

Список документов, необходимых при оформлении карт СКЗИ - предприятия для тахографов (все документы должны быть датированы и заверены подписью руководителя и печатью предприятия):

1. Копия свидетельства о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) (ИНН);
2. Копия свидетельства о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) (ОГРН);
3. Копия паспорта руководителя предприятия **или** ответственного лица, назначенного приказом;
4. Приказ на ответственного сотрудника (должен содержать формулировку «Ответственным за получение, хранение, использование карты и эксплуатацию тахографов»)
5. Копия приказа о назначении ответственного лица (обязательно с печатью);
6. Первая страница выписки из ЕГРЮЛ;
7. Номер ранее выданной карты (при наличии);
8. Доверенность юридического лица на ответственного сотрудника (должна содержать формулировку «на получение, хранение, использование карты и эксплуатацию тахографов»);

Так же необходимо указать информацию (если она не отражена в указанных выше документах) о юридическом и фактическом адресе предприятия.